



**UNIONE DEI COMUNI  
CALDOGNO E ISOLA VICENTINA  
PROVINCIA DI VICENZA**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE  
N. 13 del 29-03-2024**

<b>OGGETTO</b>	PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) ART.6 DL 80/2021 - 2024-2026 ANNUALITA' 2024. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3^ "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO"
----------------	--

Oggi **ventinove** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 08:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Dell'Unione così composta:

		Presenti/Assenti	
Pesavento Roberto	Presidente	P	
Gonzo Francesco Enrico	Membro	P	
		2	0

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Direttore Dott.ssa Bagarella Margherita.

Pesavento Roberto nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Presidente

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) ART.6 DL 80/2021 - 2024-2026 ANNUALITA' 2024. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3^ "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO"
---------	--

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

**Premesso che** l'art. 6, comma 1 del d.l. 09/06/2021, n. 80, convertito nella legge 06/08/2021, n. 113 prevede che "per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni entro il 31 gennaio di ogni anno sono tenute ad adottare il Piano integrato di attività e organizzazione nel rispetto dei contenuti del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190 sulla scorta dei quali venivano in precedenza approvati rispettivamente il Piano integrato della performance - piano degli obiettivi ed il piano triennale di gestione professionale del rischio da corruzione (P.T.G.P.R.C.) e trasparenza";

**Dato atto che** il PIAO, come definito all'art.6 del D.L.80/2021, ha durata triennale, viene aggiornato annualmente, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e definisce:

- a)** gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b)** la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c)** compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d)** gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- f)** le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- la programmazione gestionale del Union e dei Comuni di Caldogno e Isola Vicentina deve avvenire in stretta conformità con il Bilancio di previsione e con il D.U.P., dai quali la prima discende logicamente, funzionalmente e finanziariamente;
- in base a quanto previsto dall'art. 169 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione (in acronimo: P.E.G.) costituisce un adempimento obbligatorio, che opera quale presupposto per la gestione programmata delle attività dell'Ente e per l'avvio del Ciclo della Performance ai sensi del combinato disposto degli artt. 5, comma 2, e 10 del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 così come integrato e modificato dal D.lgs. 25/05/2017, n. 74;
- l'art. 101 del c.c.n.l. demanda al Segretario Generale entro le sue funzioni di coordinamento e di sovrintendenza della dirigenza ex art. 97, comma 4 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 "la

responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento";

**Visto** che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *"Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione"*, il quale all'art. 1, c. 3 dispone: *"3. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021"* e precisamente: *"6. (...) con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti"*.

**Rilevato** che, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, *"1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO."*

**Richiamata** la propria deliberazione n. 4 del 29.01.2024 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art.6 del DL 80/2021, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO), strumento che assorbe i seguenti atti di pianificazione e programmazione generale:

- a) Piano triennale del fabbisogno 2024-2026;
- b) Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;
- c) Piano della Performance 2024-2026
- d) Piano Organizzativo del lavoro Agile

**Preso atto** che è pervenuta richiesta di mobilità esterna ai sensi dell'art.30 del D.lgs 165/2001 per un dipendente dell'Unione - area degli istruttori profilo professionale Agente;

**Rilevata** la necessità, al fine di poter autorizzare la mobilità in uscita, di garantire la sostituzione del dipendente, da attuarsi tramite procedura di mobilità in entrata;

#### **Considerato:**

- che il Piano triennale del fabbisogno di personale rappresentato nella sezione 3.3 del richiamato piano integrato, prevede: *"La mobilità in uscita potrà essere accordata esclusivamente nel caso ci sia un accordo di scambio in entrata (istituto della mobilità per interscambio)"*;
- che si rende necessario modificare la previsione esposta nel PIAO 2024-2026 prevedendo la possibilità di mobilità non solo per interscambio ma anche attivando, in autonomia, procedura di mobilità ex art.30 D.Lgs 165/2001 sul portale IN.PA del Ministero dell'Interno;

**Evidenziato** che la modifica al punto 3.3. del PIAO 2024-2026 non comporta aumento della spesa di personale in quanto l'attivazione di mobilità in entrata rimane subordinata al realizzarsi di una mobilità in uscita;

**Ritenuto** quindi di modificare la sezione 3.3 del PIAO attualmente vigente, inserendo per l'annualità 2024 **la previsione di assunzione per mobilità ex art.30 D.lgs 165/2001**, e subordinando la mobilità in entrata ad avvenuto accordo per mobilità in uscita di dipendente di pari categoria e profilo professionale;

**Preso atto** pertanto che pur non essendo previsto un aumento della spesa di personale, il presente atto viene comunque inoltrato all'Organo di revisione contabile, per conoscenza;

**Preso atto**, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 T.U. delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, così come modificato dal D.L. 174/2012, del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**Con votazione** unanime favorevole espressa nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di aggiornare il PIAO 2024-2026 – Sezione 3 “Organizzazione del Capitale Umano” – Sottosezione 3.3 “Piano triennale del fabbisogno del personale, prevedendo la possibilità di mobilità non solo tramite l’istituto dell’Interscambio, ma anche attivando, in autonomia, procedura di mobilità ex art.30 D.Lgs 165/2001 sul portale IN.PA del Ministero dell’Interno, come evincibile dall’allegato a) al presente provvedimento;
3. Di dare atto che l’istituto della mobilità in entrata verrà attivata in presenza di mobilità in uscita, accordata e programmata, e che pertanto non si prevedono dei costi aggiunti nel piano del fabbisogno di personale;
4. Di pubblicare la presente deliberazione unitamente all’allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”;
5. Di trasmettere il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell’art.6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n.80 con modificazione, in legge 6 agosto 2021, n.113;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Revisore, alle OO.SS. e alle RSU.

Con successiva e separata votazione avente il seguente risultato: voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 14 del 28-03-2024 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) ART.6 DL 80/2021 - 2024-2026 ANNUALITA' 2024. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3^ "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO"
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Presidente**  
**F.to Pesavento Roberto**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Unione ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

**IL Direttore**  
**F.to Dott.ssa Bagarella Margherita**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Unione ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)  
ART.6 DL 80/2021 - 2024-2026 ANNUALITA' 2024.  
AGGIORNAMENTO SEZIONE 3^ "ORGANIZZAZIONE E  
CAPITALE UMANO"**

## Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-03-24

Il Responsabile del servizio  
F.to Bagarella Margherita

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Unione ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)  
ART.6 DL 80/2021 - 2024-2026 ANNUALITA' 2024.  
AGGIORNAMENTO SEZIONE 3^ "ORGANIZZAZIONE E  
CAPITALE UMANO"**

## Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai  
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.  
267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-03-24

Il Responsabile del servizio  
F.to Bagarella Margherita

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente  
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Unione ai sensi del  
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE N. 13 del 29-03-2024**

**Oggetto: PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)  
ART.6 DL 80/2021 - 2024-2026 ANNUALITA' 2024.  
AGGIORNAMENTO SEZIONE 3^ "ORGANIZZAZIONE E  
CAPITALE UMANO"**

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del Unione per la prescritta pubblicazione dal 29-03-2024 fino al 13-04-2024 con numero di registrazione 82.

UNIONE COMUNI CALDOGNO E  
ISOLA VICENTINA li 29-03-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Unione ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE N. 13 del 29-03-2024

**Oggetto: PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)  
ART.6 DL 80/2021 - 2024-2026 ANNUALITA' 2024.  
AGGIORNAMENTO SEZIONE 3^ "ORGANIZZAZIONE E  
CAPITALE UMANO"**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Unione, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 08-04-2024 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

UNIONE COMUNI CALDOGNO E  
ISOLA VICENTINA li 09-04-2024

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Unione ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO